

Bil.	Skop Tugas	Proses Kerja
1.	Pengurusan Data Pelajar	<ul style="list-style-type: none"> • Mengemaskini dan mengurus penyediaan perangkaan berkala universiti bagi peringkat pengajian prasiwazah dan pascasiswazah: <ol style="list-style-type: none"> i. Audit for Research Universiti (RU) ii. Academic Performance Audit (APA) iii. Sistem Penarafan Institusi Pengajian Tinggi Malaysia (SETARA) iv. Sistem Maklumat KPT Berkaitan IPT MyMoheS) v. Times Higher Education Supplement Ranking (THES-QS) vi. Executive Information System For Registrar Office (EIS) vii. Foreign Recognition On Malaysia Higher Education Institutions (HEIs) viii. Laporan Tahunan UTM ix. Dan lain-lain data berkaitan • Menyediakan dan menganalisa data pengambilan, enrolmen dan unjuran pelajar prasiwazah dan pascasiswazah. • Mengurus dan memantau rekod maklumat pelajar di AIMS 2000 (rekod maklumat asas, keaktifan pelajar, maklumat SPM/STPM/Matrikulasi dan sebagainya). • Mengemaskini dan mengurus penyediaan perangkaan dari permohonan luar dan dalaman bagi peringkat pengajian pra dan pasca siswazah.
2.	Pengurusan Data Graduan	<ul style="list-style-type: none"> • Menyelaras data Pengesanan Graduan Prasiswazah dan Pascasiswazah KPM. • Menyediakan senarai nama, perangkaan dan statistik graduan Prasiswazah dan Pascasiswazah. • Urusan data Jawatankuasa Pengurusan Graduan Majlis Konvokesyen UTM.